**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

**Об утверждении Правила охраны**

**зеленых насаждений на территории**

**Горненского городского поселения**

**Принято**

**Собранием депутатов 25.03.2021 г.**

В целях обеспечения сохранения и развития зеленого фонда поселения, улучшения экологической ситуации в Горненском городском поселении, в соответствии со статьей 16 [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), статьями 7, 10, 61, 77, 78 [Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды"](http://docs.cntd.ru/document/901808297), в связи с необходимостью приведения муниципальных нормативных актов в соответствие с требованиями [Областного закона от 03.08.2007 N 747-ЗС "Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области"](http://docs.cntd.ru/document/819014233), [постановления Правительства Ростовской области от 30.08.2012 N 819 "Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области"](http://docs.cntd.ru/document/469804402), руководствуясь, руководствуясь ст. 33 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение»,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Утвердить Правила охраны зеленых насаждений (Приложение).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Администрации Горненского городского поселения Корчагина П.Ю.

Председатель Собрания депутатов

Глава Горненского городского поселения Л.П. Деревянченко

рабочий поселок Горный

« 25 » марта 2021 года

№ 142

Приложение

к решению Собрания

депутатов Горненского

городского поселения

от 25.03.2021 г. № 142

**1. Общие положения и основные понятия**

1. Правила охраны зеленых насаждений в Горненском городском поселении (далее - Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным, Гражданским, [Земельным кодексами Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды"](http://docs.cntd.ru/document/901808297), Областными [законами Ростовской области от 03.08.2007 N 747-ЗС "Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области"](http://docs.cntd.ru/document/819014233), [от 25.10.2002 N 273-ЗС "Об административных правонарушениях"](http://docs.cntd.ru/document/802000644), [постановления Правительства Ростовской области от 30.08.2012 N 819 "Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области"](http://docs.cntd.ru/document/469804402), [Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда](http://docs.cntd.ru/document/901877221), утвержденными [постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 N 170](http://docs.cntd.ru/document/901877221).

2. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие в сфере охраны зеленых насаждений на территории поселения.

3. Настоящие Правила не распространяются на отношения по охране зеленых насаждений на земельных участках, занятых индивидуальной жилой застройкой, садовых, огородных, дачных и приусадебных земельных участках, а также на отношения по охране городских лесов.

4. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;

охрана зеленых насаждений - деятельность по созданию, сохранению и оценке состояния зеленых насаждений, направленная на создание благоприятной окружающей среды и нормализацию экологической обстановки;

создание зеленых насаждений - деятельность по посадке деревьев и кустарников, посеву трав и цветов, в том числе выбору и подготовке территории, приобретению и выращиванию посадочного и посевного материала, а также сохранению посадочного и посевного материала до полной приживаемости;

сохранение зеленых насаждений - деятельность по содержанию зеленых насаждений (обработка почвы, полив, внесение удобрений, обрезка крон деревьев и кустарников и иные мероприятия), восстановлению зеленых насаждений, в том числе с элементами ландшафтной перепланировки, а также по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений;

оценка состояния зеленых насаждений - деятельность по получению сведений о количественных и качественных параметрах состояния зеленых насаждений;

повреждение зеленых насаждений - механическое, термическое или химическое воздействие на зеленые насаждения, загрязнение почвы в зоне зеленых насаждений вредными веществами, приводящие к нарушению целостности зеленых насаждений;

уничтожение зеленых насаждений - механическое, термическое или химическое воздействие на зеленые насаждения, загрязнение почвы в зоне зеленых насаждений вредными веществами, приводящие к гибели или утрате зеленых насаждений;

коэффициент приживаемости зеленых насаждений - приживаемость создаваемых зеленых насаждений, составляющая 75 процентов от общего количества создаваемой древесно-кустарниковой растительности и площади создаваемой травянистой растительности;

нормативная обеспеченность зелеными насаждениями - количество древесно-кустарниковой растительности и площадь травянистой растительности, необходимые для создания благоприятной окружающей среды, в расчете на одного жителя поселения в соответствии с градостроительными, санитарными, экологическими и другими нормами и правилами;

фактическая обеспеченность зелеными насаждениями - количество древесно-кустарниковой растительности и площадь травянистой растительности насаждений в расчете на одного жителя поселения;

коэффициент обеспеченности зелеными насаждениями - выраженная в процентах разница между нормативной и фактической обеспеченностью зелеными насаждениями;

аварийно-опасные деревья - деревья, представляющие опасность для жизни и здоровья граждан и создающие аварийно-опасные ситуации;

сухостойные деревья и кустарники - деревья и кустарники, утратившие физиологическую устойчивость и подлежащие вырубке;

компенсационное озеленение - создание зеленых насаждений взамен уничтоженных и их сохранение до полной приживаемости.

**2. Особенности охраны зеленых насаждений**

1. Планирование хозяйственной и иной деятельности на территориях, занятых зелеными насаждениями, должно предусматривать проведение мероприятий по созданию и сохранению зеленых насаждений в соответствии с градостроительными, санитарными, экологическими и иными нормами и правилами.

2. При осуществлении хозяйственной и иной деятельности на территориях, занятых зелеными насаждениями, субъекты хозяйственной и иной деятельности проводят мероприятия по созданию и сохранению зеленых насаждений.

3. На озелененных территориях поселения запрещается:

1) складировать любые материалы и предметы;

2) устраивать свалки мусора, снега и льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек;

3) сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

4) сжигать листья, сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев и кустарников;

5) сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны;

6) проезд и стоянка автомашин, мотоциклов, других видов транспорта;

7) разжигать костры и нарушать правила противопожарной безопасности;

8) подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, электрогирлянды из лампочек, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревьям;

9) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;

10) рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;

11) повреждать и уничтожать зеленые насаждения, за исключением случаев, установленных федеральным, областным законодательством и настоящими Правилами;

12) хозяйственная и иная деятельность, оказывающая негативное воздействие на указанные территории и препятствующая выполнению зелеными насаждениями средообразующих, рекреационных, санитарно-гигиенических и экологических функций, за исключением случаев, установленных федеральным, областным законодательством и настоящими Правилами.

4. Физические и юридические лица имеют право:

1) получать достоверную информацию о состоянии, мерах охраны и перспективах развития зеленого фонда поселения;

2) участвовать в обсуждении проектов создания и реконструкции зеленых насаждений, а также в разработке альтернативных проектов на публичных слушаниях, организуемых заказчиком проектов;

3) принимать участие в мероприятиях по озеленению поселения, района, двора, санитарной уборке озелененных территорий.  
5. Граждане, общественные организации (объединения), а также органы местного самоуправления вправе выступать с инициативой о проведении общественной экологической экспертизы проектной документации, реализация которой может причинить вред зеленым насаждениям.  
6. Охрана и содержание зеленых насаждений возлагаются:

1) на территориях общего пользования:

садов, скверов, бульваров, пешеходных аллей и т.п., за исключением зеленых насаждений на придомовых территориях, - на муниципальные предприятия, а также на пользователей и арендаторов озелененных территорий;

парков культуры и отдыха, детских парков - на администрации этих парков;

зеленых насаждений на придомовых территориях в границах используемого под зданиями, строениями, сооружениями земельного участка - на собственников жилищного фонда или на организации, эксплуатирующие жилищный фонд, или на договорных началах

- на специализированную организацию или на балансодержателей;

2) на территориях ограниченного пользования:

в пределах гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки культуры, образования - на организации, в чьем ведении, пользовании находятся земельные участки, на которых расположены указанные зеленые насаждения;

3) на территории специального назначения:

зеленых насаждений на территориях предприятий, учреждений, организаций осуществляется в установленном законодательством порядке органами государственной власти, органами местного самоуправления, специально уполномоченными на то государственными органами в области охраны окружающей природной среды, специализированными организациями, а также собственниками, землевладельцами, землепользователями и арендаторами земельных участков, входящих в состав таких территорий;

зеленых насаждений санитарно-защитных, водоохранных, противопожарных и др. зон промышленных предприятий, на территориях кладбищ - на руководителей данных предприятий.

7. При переходе прав на земельный участок, занятый зелеными насаждениями, переходят обязанности по охране и содержанию зеленых насаждений в порядке и на условиях, предусмотренных договором землепользования или иным соглашением (договором).

8. Лица, указанные в пункте 6 раздела 2 настоящих Правил, а также землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, принявшие на договорной основе обязательства по охране и содержанию расположенных на них зеленых насаждений, обязаны:

1) обеспечивать сохранность и уход за зелеными насаждениями в соответствии с Регламентом производства работ на объектах озеленения поселения, утвержденным нормативно-правовым актом Администрации Горненского городского поселения (далее - Регламент производства работ);

2) проводить озеленение и текущий ремонт зеленых насаждений, перепланировку зеленых насаждений с изменением сети дорожек и размещением садово-паркового оборудования и иных объектов на закрепленной территории по утвержденным дендрологическим проектам или планам, разработанным в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно-гигиеническими нормами, согласованным в установленном порядке, со строгим соблюдением агротехнических условий, за счет собственных финансовых средств;

3) предусматривать в годовых сметах выделение средств на содержание зеленых насаждений;

4) ежегодно направлять в Администрацию Горненского городского поселения информацию об изменении (снос, реконструкция, пересадка, посадка и т.д.) в инвентаризационных материалах зеленых насаждений.

9. При производстве строительных и ремонтных работ, других работ в местах произрастания зеленых насаждений физические и юридические лица, их осуществляющие, обязаны уведомить администрацию поселения о начальных и конечных сроках строительных работ в зоне городских зеленых насаждений не позднее чем за два дня до их предполагаемого начального и конечного сроков проведения.

**3. Организация деятельности в области охраны зеленых насаждений**

1. Деятельность по охране зеленых насаждений в Горненском городском поселении осуществляется уполномоченными органами.

2. Планирование охраны зеленых насаждений осуществляется на основании оценки состояния зеленых насаждений.

**4. Создание зеленых насаждений**

1. Местоположение и границы озелененных территорий определяются генеральным планом развития поселения и градостроительным зонированием его территорий с учетом исторически сложившихся планировки и природных компонентов - рельефа, акваторий и зеленых насаждений. Приоритетным является создание зеленых насаждений на территориях, на которых произведено уничтожение зеленых насаждений.

2. Создание зеленых насаждений осуществляется в порядке, предусмотренном строительными нормами и правилами, Регламентом производства работ, с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, градостроительной документации о градостроительном планировании развития территории поселения.

При создании зеленых насаждений не должны нарушаться права и охраняемые законом интересы других лиц.

4. Все виды работ при создании зеленых насаждений осуществляются в соответствии с проектной, сметной и другой документацией, схемами и дендрологическими планами, разработанными в установленном порядке и включающими информацию об устройстве дорожно-тропиночной сети, вертикальной планировке, посадке деревьев и кустарников, площади газонов и цветников, расстановке малых архитектурных форм. Указанная документация, кроме затрат по созданию зеленых насаждений, должна включать затраты, связанные с содержанием зеленых насаждений до их полной приживаемости.

5. Разработку документации, указанной в пункте 4 раздела 4 настоящих Правил, ее согласование с Администрацией Горненского городского поселения, а также реализацию мероприятий по созданию зеленых насаждений организовывают лица и организации, заинтересованные в уничтожении, пересадке или создании зеленых насаждений.

6. Физические и юридические лица участвуют в создании зеленых насаждений на территории поселения, в том числе путем заключения соответствующего соглашения (договора) об озеленении территории в соответствии с Регламентом производства работ.

Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков осуществляют озеленение принадлежащих им на соответствующем праве земельных участков в соответствии с договорами аренды земельных участков, безвозмездного (срочного) пользования земельными участками или соглашениями (договорами) об озеленении земельных участков.

Для этого собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков вправе обращаться в Администрацию Горненского городского поселения, получать разъяснения, рекомендации и иную информацию по вопросам создания зеленых насаждений на территории поселения.

7. Приемка работ по озеленению, в том числе по компенсационному, а также при восстановлении нарушенного благоустройства после проведения земляных работ, выполняется в порядке, предусмотренном Регламентом производства работ.

8. Лицо, допустившее нарушение при производстве работ, несет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.

9 Уход за зелеными насаждениями на объектах до передачи их эксплуатирующей организации осуществляют в соответствии с Регламентом производства работ:

1) на новых объектах озеленения - подрядные организации до полной приживаемости зеленых насаждений;

2) на объектах озеленения в период капитального ремонта - эксплуатирующая организация.

Уход за зелеными насаждениями, высаженными на территории поселения в рамках проведения ежегодных Дней древонасаждений в Ростовской области на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и переданных в постоянное (бессрочное) пользование в случае проведения посадочных работ за счет средств бюджета поселения осуществляют специализированные организации по заказам муниципальных организаций.

10. Затраты на производство уходных работ за зелеными насаждениями до полной приживаемости на муниципальных объектах, обслуживаемых за счет бюджетных средств, предусматриваются в бюджете поселения. Указанные работы проводятся силами специализированной организации на период полной приживаемости (не менее 3 лет).

**5. Оценка состояния зеленых насаждений**

1. Оценка состояния зеленых насаждений - деятельность по получению сведений о качественных и количественных параметрах состояния зеленых насаждений.

2. Оценка состояния зеленых насаждений включает:

1) оценку (долгосрочную, ежегодную (весной и осенью), оперативную) качественных и количественных параметров состояния зеленых насаждений на озелененной территории;

2) выявление и идентификацию причин ухудшения состояния зеленых насаждений;

3. Долгосрочную оценку состояния зеленых насаждений осуществляют специализированные организации или собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых произрастают зеленые насаждения. В случае если долгосрочную оценку состояния зеленых насаждений осуществляют собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, то полученные ими сведения проверяются квалифицированными специалистами. По результатам полученных сведений выдается экспертное заключение специализированной организации.

4. Долгосрочная оценка ситуации осуществляется по результатам инвентаризации зеленых насаждений с периодичностью 1 раз в 10 лет.

Инвентаризация зеленых насаждений осуществляется в соответствии с законодательством.

Инвентаризации подлежат все зеленые насаждения, находящиеся в пределах городской черты, кроме городских лесов, имеющие установленные границы и предоставленные в пользование (владение) ответственным землепользователям (организациям, учреждениям, предприятиям либо физическим лицам).

5. Документом, отображающим результаты инвентаризации зеленых насаждений, является паспорт объекта зеленых насаждений, который содержит следующие сведения:

1) инвентарный план;

2) административно-территориальную принадлежность;

3) наименование ответственного владельца;

4) режим охраны и использования;

5) установленное функциональное назначение земельного участка;

6) общую площадь объекта;

7) количество зеленых насаждений;

8) видовой состав зеленых насаждений;

9) состояние зеленых насаждений (пообъектно).

6. Произошедшие на объектах изменения отражаются в Паспорте.

7. На основании изменений, произошедших на объектах, занятых зелеными насаждениями, собственники, землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых произрастают зеленые насаждения, обязаны внести изменения в Паспорт и информировать Администрацию Горненского городского поселения для внесения изменений в реестр паспортов озелененной территории района.

8. Результаты ежегодной и оперативной оценки состояния зеленых насаждений оформляются актом оценки состояния зеленых насаждений.

9. Акт оценки состояния зеленых насаждений составляется по форме согласно приложению N 2 (далее - акт оценки).

10. Оперативная оценка состояния зеленых насаждений проводится для отнесения деревьев и кустарников к аварийно-опасным и сухостойным; в случае уничтожения или повреждения зеленых насаждений при проведении аварийно-спасательных или аварийно-восстановительных работ, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

11. К аварийно-опасным относятся деревья, угрожающие падением, а также к ним могут быть отнесены деревья, высаженные с нарушением установленных норм и правил, в том числе попадающие в охранные технические зоны инженерных коммуникаций, нарушающие нормативный световой режим в жилых и нежилых помещениях. Для отнесения деревьев к высаженным с нарушением установленных норм и правил к акту оценки прилагается заключение уполномоченных органов (организаций), установленных действующим законодательством.

Отнесение деревьев к угрожающим падением осуществляется на основании акта оценки состояния зеленых насаждений.

12. Акт оценки составляется комиссией, в которую могут входить представители специализированных организаций, общественности.

13. Проведение долгосрочной и оперативной оценки состояния зеленых насаждений проводится исключительно с привлечением граждан, общественных объединений, о чем делается соответствующая запись в паспорте объекта зеленых насаждений и в акте оценки состояния зеленых насаждений.

**6. Порядок сноса, обрезки и пересадки зеленых насаждений**

1. Снос, обрезка и пересадка зеленых насаждений допускаются в случаях:  
1) признания зеленых насаждений сухостойными или аварийно-опасными;

2) обеспечения условий для размещения объектов капитального строительства на предоставленных в установленном порядке земельных участках, а также при реконструкции и капитальном ремонте существующих объектов и инженерных коммуникаций;

3) реконструкции зеленых насаждений;

4) при осуществлении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

5) произрастания зеленых насаждений с нарушением установленных норм и правил;

6) в иных случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством.

2. Снос, обрезка и пересадка зеленых насаждений осуществляются только при наличии разрешения на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений по форме согласно приложению N 1 (далее - разрешение), за исключением подпункта 4 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил.

3. Разрешение оформляется на официальном бланке в соответствии с актом оценки и Регламентом предоставления муниципальной услуги (далее - Регламент услуги) и утверждается заместителем главы Администрации Горненского городского поселения. Срок действия акта оценки составляет один год с даты проведения комиссией оценки (обследования) зеленых насаждений.

К разрешению прилагаются: акт оценки; план-схема территории; фото- и (или) видеоматериалы. План-схема территории, на которой планируется пересадка, вырубка или обрезка деревьев. На плане-схеме указываются зеленые насаждения, которые планируется пересадить, уничтожить или обрезать, а также сохраняемые зеленые насаждения.

В случае невыполнения в установленные сроки работ, предусмотренных условиями разрешения, разрешение продлевается на основании письменного объяснения юридического или физического лица, получившего разрешение, о причинах несвоевременного выполнения работ, но не более одного раза, на срок, указанный в письменном объяснении юридического или физического лица. Продление разрешения осуществляется в соответствии с Регламентом услуги.

4. При производстве всех видов работ, связанных с воздействием на зеленые насаждения, лица и организации, производящие работы, обязаны обеспечить наличие на месте проведения работ документов или их заверенных копий, предусмотренных настоящими Правилами, и соответствующее информирование населения, в том числе установку информационных стендов в случае пересадки деревьев и (или) уничтожения жизнеспособных зеленых насаждений.

5. Порядок сноса и обрезки зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 1 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил:

1) проведение мероприятий по уничтожению аварийно-опасных деревьев осуществляется на основании акта оценки и разрешения, оформленного Администрацией поселения в соответствии с пунктами 3-4 раздела 6 настоящих Правил, по результатам комиссионного обследования.

Состав комиссии по обследованию зеленых насаждений утверждается распоряжением главы Администрации Горненского городского поселения;

2) физическое или юридическое лицо (далее - заявитель), желающее осуществить снос или обрезку зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в пользовании, аренде или собственности, обращается в Администрацию поселения в соответствии с Регламентом услуги.

Администрация поселения организует комиссионное обследование зеленых насаждений, по результатам которого составляет акт оценки, и выдает заявителю разрешение в соответствии с Регламентом услуги.

6. К разрешению прилагаются фотоматериалы, отражающие состояние зеленых насаждений, а также другие материалы в соответствии с Регламентом услуги.

Исчисление размера вреда, причиняемого окружающей среде при вырубке сухих и аварийных зеленых насаждений, не производится.

7. Порядок сноса и (или) пересадки зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 2 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил:

1) при планировании строительной деятельности на земельных участках, занятых зелеными насаждениями, возможность размещения объектов различного функционального назначения, строительства и реконструкции транспортных магистралей и инженерных коммуникаций, а также возможность сохранения, пересадки и восстановления зеленых насаждений при осуществлении градостроительной деятельности согласовывается с комитетом по охране окружающей среды.

2) при разработке проектов строительства зданий, строений, сооружений, транспортных магистралей, инженерных коммуникаций физические или юридические лица, осуществляющие строительную деятельность, обязаны предусмотреть разработку дендроплана.

Кроме того, в проектно-сметной документации рекомендуется предусматривать:

стоимость мероприятий по сохранению зеленых насаждений ценных, редких пород деревьев и кустарников на весь период строительства;

мероприятия по сохранению, восстановлению зеленых насаждений (в том числе газонов), прилегающих к границам предоставленного в установленном законом порядке земельного участка, по его периметру на расстоянии 10 метров от границ;

стоимость работ по пересадке деревьев и кустарников;

затраты на проведение компенсационного озеленения с последующими уходными работами за зелеными насаждениями до их полной приживаемости не менее 3 лет;

3) проекты прокладки трасс инженерных коммуникаций, строительства, реконструкции, ремонта транспортных магистралей на территориях, занятых зелеными насаждениями, подлежат согласованию с комитетом по охране окружающей среды.

4) разрешение на снос и пересадку зеленых насаждений в процессе строительной деятельности оформляет Администрация поселения в соответствии с требованиями Регламента услуги. Разрешения согласовываются комитетом по охране окружающей среды и утверждаются Главой Администрации Горненского городского поселения;

5) разрешение на снос и пересадку зеленых насаждений при осуществлении работ по строительству, реконструкции, ремонту транспортных магистралей и инженерных коммуникаций оформляется на основании:

- акта оценки, составленного с учетом заключения специализированной организации (экспертной группы) о возможности и условиях пересадки деревьев и кустарников из зоны производства работ и предоставляемого комитетом по охране окружающей среды по запросу Администрации Горненского городского поселения;

- схемы компенсационного озеленения и (или) пересадки зеленых насаждений, согласованной комитетом по охране окружающей среды;

- правового акта Администрации Горненского городского поселения;

6) разрешение на снос и пересадку зеленых насаждений при осуществлении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту зданий, сооружений на предоставленных в установленном порядке или находящихся в собственности земельных участках оформляется на основании:

- акта комиссионного обследования зеленых насаждений с участием комитета по охране окружающей среды;

- заключения специализированной организации (экспертной группы);

- разрешения на строительство;

- правового акта Администрации Горненского городского поселения;

- договора (контракта), заключенного Заказчиком со специализированной организацией на выполнение работ по компенсационным посадкам и (или) пересадке зеленых насаждений с последующими уходными работами до полной приживаемости растений не менее 3 лет;

7) заключение специализированной организации (экспертной группы) должно содержать обоснование выводов об условиях, возможности или невозможности пересадки зеленых насаждений. Привлечение к обследованию специализированных организаций обеспечивают лица и организации, заинтересованные в пересадке или уничтожении деревьев;

8) схемы компенсационных посадок (дендропланы), разработанные в составе проектов по строительству, реконструкции, ремонту транспортных магистралей и инженерных коммуникаций, строительству объектов различного функционального назначения, подлежат согласованию с комитетом по охране окружающей среды.

8. Порядок согласования сноса зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 3 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил:

1) при проведении мероприятий по реконструкции зеленых насаждений (в том числе по замене породного состава, ландшафтной перепланировке) работы, связанные с уничтожением или повреждением зеленых насаждений, проводятся в порядке, определенном настоящими Правилами. Возмещение вреда окружающей среде в данном случае не производится. Проведение мероприятий по реконструкции зеленых насаждений не должно приводить к ухудшению количественных и качественных характеристик зеленых насаждений;

2) физическое или юридическое лицо, желающее провести реконструкцию зеленых насаждений, связанную с их заменой, обращается в Администрацию Горненского городского поселения в соответствии с Регламентом услуги;

3) Администрация Горненского городского поселения организовывает комиссионное обследование с участием специалистов.

Разрешение оформляет Администрация Горненского городского поселения согласно пунктам 3 и 4 раздела 6 настоящих Правил в соответствии с Регламентом услуги на основании акта оценки, составленного с учетом заключения специализированной организации (экспертной группы) о возможности и условиях пересадки деревьев и кустарников из зоны производства работ.

9. Порядок сноса зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 4 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил:

1) проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в случае необходимости осуществления уничтожения или повреждения зеленых насаждений при проведении аварийно-спасательных или аварийно-восстановительных работ, основанием для проведения указанных работ является соответствующее решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения, состав которой утверждается распоряжением Администрации Горненского городского поселения. Оформление других разрешительных документов не требуется.

При этом последствия чрезвычайной (аварийной) ситуации фиксируются на фото- (видео-) документы. После проведения работ Администрация Горненского городского поселения совместно с руководителем штаба по ликвидации чрезвычайных ситуаций соответствующего района либо командиром аварийно-спасательного формирования и непосредственным исполнителем работ составляет акт оценки, в котором отражается объем произошедших изменений;

2) решение комиссии, фото- и видеоматериалы и акт оценки являются основанием для внесения изменений в Паспорта и в Реестр;

3) исчисление размера вреда, причиняемого окружающей среде, в данном случае не производится.

10. Порядок сноса зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 5 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил:

1) в случае необходимости сноса зеленых насаждений, высаженных с нарушением установленных норм и правил, нарушающих нормативный световой режим в жилых и нежилых помещениях, физическое или юридическое лицо, имеющее намерение осуществить снос зеленых насаждений, обращается в Администрацию Горненского городского поселения в соответствии с Регламентом услуги;

2) Администрация Горненского городского поселения организует обследование с привлечением специалистов, после чего выдает заявителю разрешение в соответствии с Регламентом услуги на основании заключения специализированной организации о необходимости сноса зеленых насаждений, произрастающих с нарушением установленных норм и правил;

3) возмещение вреда окружающей среде в данном случае не производится.  
11. По окончании производства работ, установленных условиями выданного разрешения, комиссией с участием лица, получившего разрешение, осуществляется контроль производства работ в соответствии с Регламентом услуги.

12. При несоответствии выполненных работ условиям разрешения должностным лицом Администрации Горненского городского поселения составляется акт обследования территории, в котором фиксируются допущенные нарушения, и производится исчисление вреда окружающей среде. Лицо, допустившее нарушение настоящих Правил при производстве работ, несет ответственность и возмещает вред окружающей среде в соответствии с федеральным и областным законодательством.

13. Снос деревьев, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, и видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную Книгу, а также расположенных на особо охраняемых природных территориях местного значения, запрещен.

14. Все виды работ с зелеными насаждениями, реализуемые на особо охраняемых природных территориях, подлежат согласованию с органами, осуществляющими управление и контроль в области организации и функционирования особо охраняемых природных территорий.

**7. Порядок возмещения вреда окружающей среде в результате повреждения или уничтожения зеленых насаждений без разрешительных документов**

1. Юридические и физические лица, причинившие вред окружающей среде в результате незаконного повреждения или уничтожения зеленых насаждений поселения, должны возместить причиненный вред в полном объеме в соответствии с пунктами 4-5 раздела 7 настоящих Правил.

2. Возмещение вреда окружающей среде в результате повреждения или уничтожения зеленых насаждений без разрешительных документов и проведение компенсационного озеленения направлены на обеспечение сохранения и развития зеленого фонда поселения, нормализацию экологической обстановки и создание благоприятной окружающей среды через возмещение вреда окружающей среде, нанесенного в результате уничтожения зеленых насаждений поселения.

3. В случаях незаконного повреждения или уничтожения зеленых насаждений уполномоченные должностные лица составляют протокол об административном правонарушении.

В случае привлечения лица к административной ответственности должностное лицо Администрации Горненского городского поселения составляет акт оценки. Должностным лицом Администрации Горненского городского поселения определяется размер причиненного вреда в результате уничтожения зеленых насаждений.

4. Юридические и физические лица после получения акта оценки зеленых насаждений возмещают определенный размер вреда в бюджет поселения и обращаются в Администрацию Горненского городского поселения для согласования объемов, мест и сроков компенсационного озеленения, порядка приемки выполненных работ и др.

5. Зеленые насаждения, созданные в результате компенсационного озеленения, после их полной приживаемости передаются на баланс Администрации Горненского городского поселения.

**8. Координация деятельности в области охраны зеленых насаждений**

1. Координация деятельности в области охраны зеленых насаждений поселения осуществляется в целях:

соблюдения физическими и юридическими лицами требований настоящих Правил;

недопущения самовольной вырубки деревьев и кустарников;  
соблюдения требований по оформлению разрешительной документации на снос зеленых насаждений;

выполнения требований по уходу за зелеными насаждениями, благоустройству и санитарной уборке озелененных территорий.

2. Координацию деятельности в области охраны зеленых насаждений на территории поселения осуществляют:

- при сносе и (или) пересадке, обрезке зеленых насаждений в случаях, указанных в подпунктах 1, 3-5 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил: Администрация Горненского городского поселения;

- при сносе и (или) пересадке, обрезке зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 2 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил: комитет по охране окружающей среды, Администрация Горненского городского поселения;

- при сносе и (или) пересадке, обрезке зеленых насаждений в случае, указанном в подпункте 6 пункта 1 раздела 6 настоящих Правил: комитет по охране окружающей среды, Администрация Горненского городского поселения

**9. Компенсационное озеленение**

1. Компенсационное озеленение производится на территориях, на которых произведено уничтожение зеленых насаждений. При невозможности компенсационного озеленения на указанных территориях оно производится на территориях, определенных отделом архитектуры Администрации Горненского городского поселения.

2. Компенсационное озеленение производится с превышением на 30 процентов от общего количества уничтоженной древесно-кустарниковой растительности и площади уничтоженной травянистой растительности.

3. Зеленые насаждения, созданные в результате компенсационного озеленения на муниципальной территории, после их полной приживаемости передаются на баланс Администрации Горненского городского поселения.

4. Контроль за полнотой и качеством работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация Горненского городского поселения.

**10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

Нарушение требований настоящих Правил влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным и областным законодательством.

Привлечение к ответственности не освобождает правонарушителей от устранения допущенных нарушений и возмещения вреда окружающей среде в полном объеме.

Приложение № 1

к "Правилам охраны зеленых насаждений в Горненском городском поселении"

Разрешение на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

1. Наименование производимых работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 819

«Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области»)

2. Сроки производимых работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Информация о юридическом или физическом лице, получившем разрешение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, паспортные данные физического лица)

4. Информация о непосредственном исполнителе работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, паспортные данные физического лица)

5.Условия и требования при производстве работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Информация о местоположении объекта(ов) зеленых насаждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Информация о собственниках земельных участков, землепользователях,

землевладельцах, арендаторах земельных участков, на которых производятся

работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, паспортные данные физического лица)

8. Количественные и качественные характеристики зеленых насаждений

до и после производства работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Информация о планируемом компенсационном озеленении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(количественные и качественные характеристики, сроки, место высадки)

10. Информация о проведенном компенсационном озеленении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(отметка о выполнении должностным лицом органа местного самоуправления, осуществляющего контроль

производства работ; отметка о полной приживаемости и (или) дополнительной высадке)

11. Информация о разработке проектно-сметной

документации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Отметка о выполнении работ в соответствии с условиями

разрешения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Иная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: акт оценки состояния зеленых насаждений, план-схема

территории, фото- (или) видеоматериалы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (должность)                                                                      (подпись)                                     Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 2

к "Правилам охраны зеленых насаждений в Горненском городском поселении"

Акт

оценки состояния зеленых насаждений

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Информация о местоположении зеленых насаждений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Информация о собственниках земельных участков, землепользователях,

землевладельцах, арендаторах земельных участков, на которых произрастают

зеленые насаждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты юридического лица, индивидуального предпринимателя, паспортные данные физического лица)

3.Количественные и качественные характеристики зеленых насаждений:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид | Диаметр  (см) | Количество деревьев (кустарников), штук | | | | Примечания |
| снос | | | обрезка |
| всего | живых | сухих |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего подлежит сносу –                               , обрезке – | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Информация о компенсационном озеленении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация об отнесении зеленых насаждений к аварийно-опасным: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Иная информация:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: акт оценки состояния зеленых насаждений, план-схема

территории, фото- (или) видеоматериалы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (должность)                                                                 (подпись)                                    Ф.И.О.

М.П.