****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2023 № 119

р.п. Горный

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации Горненского городского

поселения от 07.06.2019 № 54

В целях приведения правового акта Администрации Горненского городского поселения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение», Администрация Горненского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Администрации Горненского городского поселения от 07.06.2019 № 54 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала Горненского городского поселения, оптимизации расходов бюджета Горненского городского поселения до 2024 года» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Администрации

Горненского городского поселения П.Ю.Корчагин

Приложение

к постановлению

Администрации

Горненского городского поселения

от 16.10.2023 №119

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Горненского городского поселения от 07.06.2019 № 54 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала Горненского городского поселения, оптимизации расходов бюджета Горненского городского поселения до 2024 года»

1. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1

к постановлению Администрации

Горненского городского поселения

от 07.06.2019 № 54

План

мероприятий по росту доходного потенциала Горненского городского поселения, оптимизации расходов бюджета Горненского городского поселения до 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Финансовая оценка (бюджетный эффект)  (тыс. рублей) \* | | | | | |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Направления по росту доходов бюджета Горненского городского поселения | | | | | | | | | |
|  | Всего по разделу I |  |  | 2,0 | 2,0 | 7,0 | 2,1 | 2,2 | 2,3 |
| 1. | Мероприятия по расширению налогооблагаемой базы бюджета поселения | | | | | | | | |
| 1.1. | Отмена неэффективных налоговых льгот (пониженных ставок  по налогам), установленных нормативными правовыми актами Горненского городского поселения | Начальник сектора экономики и финансов | ежегодно | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Повышение эффективности использования имущества (в том числе земельных участков), находящегося в собственности поселения | Специалист по вопросам земельных и имущественных отношений | ежегодно | - | - | 5,0 | \*\* | \*\* | \*\* |
| 1.3. | Актуализация налогооблагаемой базы, в том числе вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки | Специалист по вопросам земельных и имущественных отношений | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 1.4. | Увеличение налоговой базы по налогу на имущество физических лиц за счет налогообложения от кадастровой стоимости объектов, не имеющих инвентаризационной стоимости | Специалист по вопросам земельных и имущественных отношений | 2019 год | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,1 | 2,2 | 2,3 |
| 2. | Повышение собираемости налогов и сокращение задолженности | | | | | | | | |
| 2.1. | Снижение задолженности по налоговым и неналоговым доходам за счет повышения эффективности работы Координационного совета по взысканию задолженности | Специалист по вопросам земельных и имущественных отношений | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| II. Направления по оптимизации расходов бюджета Горненского городского поселения | | | | | | | | | |
|  | Всего по разделу II |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1. | Оптимизация расходов на муниципальное управление | | | | | | | | |
| 1.1. | Инвентаризация расходных обязательств Горненского городского поселения с целью установления расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления | Начальник сектора экономики и финансов | постоянно | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 1.2. | Подготовка проекта нормативно правового акта Администрации Горненского городского поселения об отмене расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления | Начальник сектора экономики и финансов  . | при необходимости | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 2. | Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети, а также численности работников бюджетной сферы | | | | | | | | |
| 2.1. | Анализ штатных расписаний муниципальных учреждений Горненского городского поселения, в случае необходимости, сокращение штатной численности | Начальник сектора экономики и финансов  директор МБУК БГГП | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 2.2. | Проведение инвентаризации движимого и недвижимого имущества подведомственных учреждений с последующим исключением содержания имущества, не используемого учреждением для выполнения муниципального задания | Начальник сектора экономики и финансов ,  директор МБУК БГГП. | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 3. | Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд | | | | | | | | |
| 3.1. | Использование возможностей регионального портала закупок малого объема для осуществления закупок малого объема в прозрачной и конкурентной среде, обеспечивающей возможность достижений экономии от таких закупок | Специалист 1 категории  по закупкам | ежегодно | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3.2 | Осуществление полномочий по контролю в сфере закупок, закрепленных за финансовыми органами законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | Начальник сектора экономики и финансов  ведущий специалист, главный бухгалтер | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 4. | Оптимизация инвестиционных расходов | | | | | | | | |
| 4.1. | Сокращение случаев авансирования капитальных расходов | Начальник сектора экономики и финансов | постоянно | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 5. | Система внутреннего муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита | | | | | | | | |
| 5.1. | Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля с целью своевременного выявления и пресечения нарушений в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, недопущение и пресечение их в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету Горненского городского поселения Красносулинского района, оплата административных штрафов | Начальник сектора экономики и финансов ,  ведущий, специалист, главный бухгалтер | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 5.2. | Повышение качества организации и осуществления Администрацией Горненского городского поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита с целью повышения экономности и результативности использования бюджетных средств | Начальник сектора экономики и финансов ,  ведущий специалист, главный бухгалтер | постоянно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 5.3. | Осуществление Администрацией Горненского городского поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации  от 30.12.2016 № 822 | Начальник сектора экономики и финансов,  ведущий специалист, главный бухгалтер | ежегодно | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

\* Финансовая оценка (бюджетный эффект) рассчитывается:

по I разделу – как планируемое увеличение поступлений в бюджет поселения в соответствующем году по итогам проведения мероприятия;

по II разделу – как планируемая оптимизация расходов бюджета поселения в соответствующем году по итогам проведения мероприятия.

\*\* Запланировать финансовую оценку (бюджетный эффект) не представляется возможным. Финансовая оценка (бюджетный эффект) будет определена по итогам проведения мероприятия и отражена в отчете.»