



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КРАСНОСУЛИНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2025 № 56

р.п. Горный

**Об утверждении Положения о комиссии и программы по проверке готовности потребителей тепловой энергии Горненского городского поселения к отопительному сезону 2025-2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190 – Федерального Закона «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь ст. 34 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение», Администрация Горненского городского поселения, -

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Горненского городского поселения (Приложение № 1).
2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Горненского городского поселения (Приложение № 2).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации  
Горненского городского поселения



А.А. Чеботарев

**Положение**  
**о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**  
**периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей**  
**тепловой энергии на территории Горненского городского поселения**

**Положение**

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Горненского городского поселения

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).

В своей деятельности Комиссия подотчетна Главе Администрации Горненского городского поселения.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

**2.1. Основными задачами Комиссии являются:**

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Горненского городского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплосетевых организаций;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры Горненского городского поселения к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

## 1. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий расположенных на территории Горненского городского поселения необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

## 2. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители Администрации Горненского городского поселения

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- осуществление общего контроля за своевременным предоставлением в комиссию оформленных и заверенных копий паспортов готовности объектов к работе в отопительный период.

## 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии:

- расположенных на территории Горненского городского поселения возлагается на Комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 г.г.

5.2. Проверка готовности потребителей тепловой энергии, находящихся на балансе Горненского городского поселения, возлагается в соответствии с ФЗ- 190 от 27.07.2010 г. на органы местного самоуправления поселений.

Контроль готовности потребителей на территории Горненского городского поселения и сбор информации, возлагается на Комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026г.г.

5.3. Срок предоставления паспортов готовности потребителей тепловой энергии в комиссию для потребителей тепловой энергии:

- объекты учреждений образования - с 15.08.2025 г. по 29.08.2025 г.;

- прочие потребители (учреждения культуры, здравоохранения, объекты социальной сферы) с 15.08.2025 г. по 03.10.2025 г.

**Программа  
по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций  
и потребителей тепловой энергии на территории  
Горненского городского поселения**

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которые подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Горненского городского поселения (далее – Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов согласно таблице №1.

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2025 – 2026 годов**

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	МБОУ СОШ №22 р.п. Горный, ул. Соцтруда, б/н	1	15.08.2025- 29.08.2025	в соответствии с главой IV Правил
2.	МБДОУ ДС № 43 «Солнышко» р.п. Горный, ул. Советская, 1	1	15.08.2025- 29.08.2025	в соответствии с главой IV Правил
3.	ГБОУ РО «Красносулинская школа интернат спортивного профиля» р.п. Горный, пер. Школьный, 4	1	15.08.2025- 29.08.2025	в соответствии с главой IV Правил
4.	МАУСШ «Ника» р.п. Горный «Старт плюс» р.п. Горный, ул. Центральная, б/н	1	15.08.2025- 29.08.2025	в соответствии с главой IV Правил

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2025 – 2026 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, единой теплоснабжающей организации.

6. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

7. Результаты проверки теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению № 2 к Программе.

8. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

9. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

10. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается

перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

11. Паспорт готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

12. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 сентября 2025 года.

13. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 10 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.

14. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 10 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

