



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2026 №11

р.п. Горный

**О внесении изменений в приложение №1 к постановлению
Администрации Горненского городского поселения от 23.11.2018 № 136
«Об утверждении муниципальной программы Горненского городского
поселения «Управление муниципальными финансами»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Горненского городского поселения от 23.12.2025 № 147 «О бюджете Горненского городского поселения Красносулинского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» руководствуясь ст. 34 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение», Администрация Горненского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в приложение постановлению Администрации Горненского городского поселения от 23.11.2018 № 136 «Об утверждении муниципальной программы Горненского городского поселения» «Управление муниципальными финансами», изложив его в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Горненского городского поселения.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации
Горненского городского поселения



А.А.Чеботарев

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Горненского городского поселения
«Управление муниципальными финансами»**

**I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ
муниципальной программы Горненского городского поселения
«Управление муниципальными финансами»**

Глава 1. Приоритеты и цели муниципальной программы

На протяжении ряда лет ключевыми приоритетами в сфере управления муниципальными финансами на территории Горненского городского поселения остаются достижение стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения Горненского городского поселения и сбалансированность бюджета поселения и отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения, которые определены в следующих основных документах:

ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

Указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.12.2018 № 864;

стратегии социально-экономического развития Красносулинского района Ростовской области на период до 2030 года, утвержденной решением Собрания депутатов Красносулинского района от 24.12.2018 № 365.

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Горненского городского поселения;

основных направлениях муниципальной долговой политики Горненского городского поселения.

Исходя из приоритетов развития Горненского городского поселения, сформированы цели муниципальной программы Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами» (далее также – муниципальная программа):

ежегодное обеспечение сбалансированности бюджета поселения за счет увеличения налоговых и неналоговых доходов, эффективности использования бюджетных средств;

создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения Горненского городского поселения.

Цели, задачи и основные мероприятия комплексов процессных мероприятий,

входящих в состав муниципальной программы, направлены на достижение основных целей муниципальной программы по следующим направлениям:

обеспечение наполняемости бюджета Горненского городского поселения собственными доходами;

эффективное управление расходами;

проведение взвешенной долговой политики;

нормативно-правовое регулирование бюджетного процесса.

Решению задачи по обеспечению наполняемости бюджета поселения будет способствовать проведение эффективной налоговой политики, направленной на дальнейшее расширение налоговой базы и достижение устойчивой положительной динамики поступлений налогов путем:

совершенствования законодательной и иной нормативной правовой базы Горненского городского поселения по вопросам налогообложения, в том числе в целях повышения инвестиционной привлекательности Горненского городского поселения;

проведения оценки налоговых расходов Горненского городского поселения в соответствии с установленным порядком;

совершенствования имущественного налогообложения;

мониторинга уровня собираемости налогов.

Будет продолжена работа по увеличению объема поступлений неналоговых доходов, в том числе повышению эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Эффективное управление расходами предполагает решение следующих задач:

формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности использования финансовых ресурсов;

разработку бюджета Горненского городского поселения на основе

муниципальных программ Горненского городского поселения с учетом изменения подхода к группировке мероприятий, а также обособления в структуре муниципальных программ проектной и процессной составляющих;

совершенствование системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Горненского городского поселения;

не установление расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Ключевыми целями в этой сфере являются:

обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Горненского городского поселения;

создание условий для эффективного управления муниципальными финансами.

Достижение ключевых целей будет обеспечено за счет соблюдения стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения Горненского городского поселения, сбалансированности бюджета поселения и отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения.

Приоритетом развития системы внутреннего государственного

финансового контроля будет являться своевременное выявление и пресечение нарушений в сфере бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, недопущение и пресечение нарушений в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету Горненского городского поселения, что предполагает:

контроль на всех стадиях бюджетного процесса с использованием информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

Для достижения цели в области информационно-коммуникационных технологий в бюджетном процессе будет обеспечено функционирование и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» и ее интеграция с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» и иными государственными информационными системами регионального и федерального уровней.

Достижение целей и целевых значений показателей муниципальной программы будет осуществляться посредством реализации ее структурных элементов:

комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»;

комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса».

Глава 2. Анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами»

В целях создания условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Горненского городского поселения, создания условий для эффективного управления муниципальными финансами в рамках реализации муниципальной программы Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами» утвержденной постановлением Администрации Горненского городского поселения от 23.11.2018 № 136 (далее - муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы реализован комплекс мероприятий, в результате которых достигнуты цели по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета поселения, одним из важных результатов реализации муниципальной программы.

Глава 3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основные задачи:

- проведение эффективной бюджетной политики;
- формирование расходных обязательств с учетом их оптимизации и повышения эффективности;
- обеспечение повышения качества управления бюджетным процессом.

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения, предусмотренных муниципальной программой, результатов и показателей сферы управления муниципальными финансами Горненского городского поселения.

Решение указанных задач будет осуществляться за счет реализации комплексов процессных мероприятий.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами»

1. Основные положения

- | | | |
|-----|---|---|
| 1.1 | Куратор муниципальной программы | – Чеботарев Алексей Александрович, И.о. Главы Администрации Горненского городского поселения. |
| 1.2 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – Администрация Горненского городского поселения (Забильская Светлана Анатольевна, – начальник сектора экономики и финансов). |
| 1.3 | Срок реализации муниципальной программы | – этап I: 2019 – 2024 годы;
этап II: 2025 – 2030 годы. |
| 1.4 | Цели муниципальной программы | – обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Горненского городского поселения Красносулинского района (далее - бюджета поселения) |
| 1.5 | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – 94 468,9 тыс. рублей.
этап I: 34 929,4 тыс. рублей;
этап II: 59 539,5 тыс. рублей. |
| 1.6 | Связь с национальными | – – |

целями развития
Ростовской области,
государственными
программами Ростовской
области

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя (2023 год)	Значения показателей по годам				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
							2026	2027	2028	2030 (справочно)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Цель муниципальной программы «Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Горненского городского поселения»														
1.1.	Темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Горненского городского поселения к уровню предыдущего года	МП	возрастания	процент	ведомственный	102,2*	102,5	102,5	102,5	102,5	Соглашение «О мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Ростовской области», ежегодно заключаемое между Министерством финансов Ростовской области и Администрацией Горненского городского поселения	Администрация Горненского городского поселения	–	–

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.2.	Отношение дефицита бюджета Горненского городского поселения к общему годовому объему доходов бюджета Горненского городского поселения без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году	МП	убывания	проценто в	ведомстве нный	0,0**	0,0	0,0	0,0	0,0	Бюджетный кодекс Российской Федерации	Администрация Горненского городского поселения	-	-
1.3.	Отношение объема муниципального долга Горненского городского поселения по состоянию на 1 января следующего года, за отчетным, не более 10%	МП	убывания	проценто в	ведомстве нный	0,0**	0,0	0,0	0,0	0,0	приказ Финансового управления Красносулинского района от 22.04.2019 № 20 «О Порядке осуществления мониторинга и оценки качества	Администрация Горненского городского поселения	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	от общего годового объема доходов (без учета безвозмездных поступлений) бюджета поселения										управления бюджетным процессом в поселениях, входящих в состав Красносулинского района»			

* Значение показателя сложилось в связи с восстановлением с 2022 года темпа роста налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения после ухудшения экономической ситуации в период распространения коронавируса инфекции (COVID-2019) в 2020 — 2021 годах.

** Значение показателя сложилось в связи с перевыполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения.

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

№ п/п	Задача структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1. Комплекс процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»			
Ответственный за реализацию: Администрация Горненского городского поселения. Срок реализации: 2025 – 2030 годы			
1.1.	Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов	обеспечено достижение устойчивой положительной динамики поступлений по налоговым и неналоговым доходам	темп роста налоговых и неналоговых доходов бюджета Горненского городского поселения к уровню предыдущего года
2. Комплекс процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса»			
Ответственный за реализацию: Администрация Горненского городского поселения. Срок реализации: 2025 – 2030 годы			
2.1.	Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом	обеспечена реализация управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций; обеспечено качественное и своевременное исполнение бюджета поселения	отношение дефицита бюджета Горненского городского поселения к общему годовому объему доходов бюджета Горненского городского поселения без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году доля организаций – участников
2.2.	Обеспечено достижение и поддержание	обеспечено функционирование	доля организаций – участников

1	<p>2</p> <p>эффективной автоматизации процессов планирования и исполнения бюджета Горненского городского поселения Красносулинского района за счет использования современных информационных технологий, единого информационного пространства и унифицированного программного обеспечения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Горненского городского поселения</p>	<p>3</p> <p>и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области; осуществлено сопровождение программного обеспечения</p>	<p>4</p> <p>бюджетного процесса, осуществляющих процессы планирования и исполнения своих бюджетов в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»</p>
<p>3. Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Горненского городского поселения» Ответственный за реализацию: Администрация Горненского городского поселения. Срок реализации: 2025 – 2030 годы</p>			
3.1.	<p>Объем муниципального долга Горненского городского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне</p>	<p>обеспечено соответствие уровня муниципального долга Горненского городского поселения требованиям бюджетного законодательства</p>	<p>отношение объема муниципального долга Горненского городского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов (без учета безвозмездных поступлений) бюджета поселения</p>

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)			
		2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами» (всего), в том числе:	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
	Бюджет поселения (всего), из них:	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
2.	Комплекс процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет поселения (всего), из них:	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Комплексе процессных мероприятий «Нормативно- методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» (всего), в том числе:	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
	Бюджет поселения (всего), из них:	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
4.	Комплексе процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Горненского городского поселения» (всего), в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет поселения (всего), из них:	0,0	0,0	0,0	0,0

Ш. ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование»

1. Основные положения

- 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Долгосрочное финансовое планирование» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)
- 1.2. Связь с муниципальной программой Горненского городского поселения
- Администрация Горненского городского поселения (Забильская Светлана Анатольевна, – начальник сектора экономики и финансов).
- Муниципальная программа Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2023)	Значения показателей по годам					Ответственный за достижение показателя	Информационная система
						2026	2027	2028	2030 (справочно)	7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов»												
1.1.	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Горненского городского поселения	возрастания	КПМ	тыс. рублей	6349,5	7290,6	7913,9	7981,8	8138,1	Администрация Горненского городского поселения	–	

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение результата по годам реализации		
						2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов»								
1.1.	Мероприятие (результат) «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)»	иные мероприятия	реализация мероприятий по росту доходного потенциала Горненского городского поселения	единиц	1	1	1	1
1.2.	Мероприятие (результат) «Отменены неэффективные муниципальные налоговые льготы, реализованы меры по оптимизации муниципальных льгот»	иные мероприятия	мероприятие предусматривает проведение оценки налоговых расходов Горненского городского поселения	единиц	1	1	1	1

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведена эффективная налоговая политика и политика в области доходов»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Достигнута положительная динамика поступлений по налоговым и неналоговым доходам (в сопоставимых условиях)»	Х	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)		–
1.2.	Контрольная точка 1.1. Проведен мониторинг налоговой задолженности	1 марта 2026 г. 25 апреля 2026 г. 25 июля 2026 г. 24 октября 2026 г. 2 марта 2027 г. 24 апреля 2027 г. 24 июля 2027 г. 26 октября 2027 г. 1 марта 2028 г. 26 апреля 2028 г. 26 июля 2028 г. 25 октября 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–
1.3.	Мероприятие (результат) «Отменены неэффективные муниципальные налоговые льготы, реализованы меры по оптимизации	Х	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–

1	2	3	4	5	6
	муниципальных льгот»				
1.4.	Контрольная точка 2.1. Направлен в Управление Федеральной налоговой службы по Ростовской области перечень льгот и пониженных ставок, установленных региональным законодательством	3 февраля 2026 г. 2 февраля 2027 г. 1 февраля 20278 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–
1.5.	Контрольная точка 2.2. Направлена информация в Финансово-экономическое управление Красносулинского района по перечню показателей для оценки эффективности налоговых расходов Горненского городского поселения	2 июня 2026 г. 1 июня 2027 г. 1 июня 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–
1.6.	Контрольная точка 2.3. Обобщены результаты оценки эффективности налоговых расходов Горненского городского поселения, направлена итоговая информация главе Администрации Горненского городского поселения	1 августа 2026 г. 3 августа 2027 г. 2 августа 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–
1.7.	Контрольная точка 2.4. Направлена в Финансово-экономическое управление Красносулинского района информация по итогам	20 августа 2026 г. 20 августа 2027 г. 20 августа 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. Начальник сектора экономики и финансов)	письмо в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–

1	2	3	4	5	6
	проведения оценки эффективности налоговых расходов Администрации Горненского городского поселения по перечню показателей				

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются.

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий
«Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса»

1. Основные положения

- 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) – Администрация Горненского городского поселения (Забильская Светлана Анатольевна, начальник сектора экономики и финансов; Лысенко Марина Александровна, ведущий специалист – главный бухгалтер)
- 1.2. Связь с муниципальной программой Горненского городского поселения Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами» – муниципальная программа Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2024 год)	Значения показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
						2026	2027	2028	2030 (справочно)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом»											
1.1.	Уровень исполнения расходных обязательств бюджета Горненского городского поселения	возрастания	КПМ	процентов	95,7	95,0	95,0	95,0	95,0	Администрация Горненского городского поселения	Информационная система отсутствует
1.2.	Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Горненского городского поселения	убывания	КПМ	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Горненского городского поселения	Информационная система отсутствует
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения»											
2.1.	Качество функционирования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами Ростовской области» (ЕАСУОФ) на основании оценки главного распорядителя средств бюджета Горненского городского поселения	возрастания	КПМ	балл	-	5	5	5	5	Администрация Горненского городского поселения	Информационная система отсутствует

3. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование резервного фонда Администрации Горненского городского поселения»											
3.1.	Формирование резервного фонда Администрации Горненского городского поселения	возрастания	КПМ	Процентов, не более	5	5	5	5	5	Администрация Горненского городского поселения	Информационная система отсутствует

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – комплекс процессных мероприятий.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение результата по годам реализации		
						2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение качества управления бюджетным процессом»								
1.1.	Мероприятие (результат) «Обеспечена деятельность Администрации Горненского городского поселения»	иные мероприятия (результаты)	обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций	единиц	1	1	1	1
1.2.	Мероприятие (результат) «Организовано планирование и исполнение расходов бюджета Горненского городского поселения»	иные мероприятия (результаты)	обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета поселения	единиц	1	1	1	1
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения»								
2.1.	Мероприятие (результат) «Обеспечено функционирование и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная	иные мероприятия (результаты)	мероприятие предусматривает обеспечение функционирования и эффективного использования информационной системы «Единая	единиц	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	система управления общественными финансами в Ростовской области»		автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»					
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Формирование резервного фонда Администрации Горненского городского поселения»								
3.1.	Мероприятие (результат) «Формирование резервного фонда Администрации Горненского городского поселения»	иные мероприятия (результаты)	мероприятие предусматривает формирование резервного фонда Администрации Горненского городского поселения	единиц	1	1	1	1

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)			
			2026	2027	2028	Всего
1.	2 Комплекс процессных мероприятий «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	3 X	4 9 887,2	5 10 106,1	6 10 318,2	7 30 311,5
2.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность Администрации Горненского городского поселения» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	X	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
		951 0104 0140200110 120	9 887,2	10 106,1	10 318,2	30 311,5
		951 0104 0140200190 240	8 458,7	8 594,5	8 779,3	25 832,5
		951 0104 0140299990 850	1 392,2	1 475,8	1 503,6	4 371,6
		951 0104 0140220320 850	16,3	15,8	15,3	47,4
3.	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечено функционирование и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	X	0,0	0,0	0,0	0,0
			0,0	0,0	0,0	0,0

Примечание.

Используемое сокращение:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование поселения, иного государственного органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование нормативного правового регулирования в сфере бюджетного процесса»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Обеспечена деятельность Администрации Горненского городского поселения»	X	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)		–
1.2.	Контрольная точка 1.1. Подготовлены и согласованы документы для проведения закупок товаров, работ, услуг, заключены контракты в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для обеспечения нужд администрации Горненского городского поселения в	1 апреля 2026 г. 1 апреля 2027 г. 1 апреля 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	муниципальные контракты (договоры)	–

1	2	3	4	5	6
	соответствии с согласованным планом – графиком закупок				
1.3.	Контрольная точка 1.2. Перераспределение экономики, оптимизация расходов бюджета поселения по результатам проведенных закупок товаров, работ, услуг	30 сентября 2026 г. 30 сентября 2027 г. 30 сентября 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	бюджетная смета	–
1.4.	Контрольная точка 1.3. Использование экономики для проведения закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для обеспечения нужд администрации Горненского городского поселения	19 декабря 2026 г. 21 декабря 2027 г. 20 декабря 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	Муниципальные контракты (договоры)	–
1.5.	Контрольная точка 1.4. Исполнение расходов бюджета поселения в части осуществления оплаты поставщикам, подрядчикам, исполнителям по муниципальным контрактам (договорам) в целях исполнения бюджета Горненского городского поселения	25 декабря 2026 г. 25 декабря 2027 г. 24 декабря 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	платежное поручение	–
1.6.	Мероприятие (результат) 2 «Организовано планирование и исполнение расходов бюджета Горненского городского поселения»	X	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А.)		–

1	2	3	4	5	6
1.7.	<p>Контрольная точка 2.1. Подготовлено постановление Администрации Горненского городского поселения</p> <p>«Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Горненского городского поселения на очередной финансовый год и на плановые периоды»</p>	<p>1 июля 2026 г. 1 июля 2027 г. 1 июля 2028 г.</p>	<p>начальник сектора экономики и финансов) Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)</p>	<p>постановление Администрации Горненского городского поселения</p>	-
1.8.	<p>Контрольная точка 2.2. Проведен мониторинг качества финансового менеджмента в отношении получателей средств бюджета поселения</p>	<p>1 июля 2026 г. 1 июля 2027 г. 1 июля 2028 г.</p>	<p>Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)</p>	<p>отчет о результатах проведения мониторинга качества финансового менеджмента</p>	-
1.9.	<p>Контрольная точка 2.3. Принято постановление Администрации Горненского городского поселения «О внесении изменений в постановление Администрации Горненского городского поселения от 01.09.2016 №164 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Горненского городского поселения»</p>	<p>1 июля 2026 г. 1 июля 2027 г. 1 июля 2028 г.</p>	<p>Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)</p>	<p>постановление Администрации Горненского городского поселения</p>	-
1.18.	<p>Контрольная точка 2.4.</p>	<p>31 декабря 2026 г.</p>	<p>Администрация</p>	<p>сводная бюджетная</p>	-

1	2	3	4	5	6
	Обеспечено ведение сводной бюджетной росписи в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	31 декабря 2027 г. 31 декабря 2028 г.	Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	роспись	
	2. Задача комплекса процессных мероприятий «Совершенствование составления и организации исполнения бюджета поселения»				
2.1.	Мероприятие (результат) 3 «Обеспечено функционирование и эффективное использование информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»	Х	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)		
2.2.	Контрольная точка 3.1. Подготовлены и согласованы документы для проведения закупок работ и услуг, необходимых для обеспечения функционирования и эффективного использования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области»	30 апреля 2026 г. 30 апреля 2027 г. 30 апреля 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	документы, необходимые для размещения предусмотренных закупок	-
2.3.	Контрольная точка 3.2. Проведены закупки, необходимые для обеспечения функционирования и эффективного использования информационной системы «Единая автоматизированная система управления общественными финансами	1 июля 2026 г. 1 июля 2027 г. 1 июля 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	сведения о контрактах	-

1	2	3	4	5	6
	в Ростовской области», по результатам закупок заключены контракты				
2.4.	Контрольная точка 3.3. Исполнены заключенные контракты, результаты исполнения приняты	30 декабря 2026 г. 30 декабря 2027 г. 30 декабря 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	документы о приемке	-
2.5.	Контрольная точка 3.4. Сформированы предложения о корректировках задач на последующие периоды (при необходимости)	30 декабря 2026 г. 30 декабря 2027 г. 30 декабря 2028 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А. начальник сектора экономики и финансов)	информация	-

Примечание.

Используемое сокращение:

X – данные ячейки не заполняются.

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Горненского городского поселения»

1. Основные положения

- 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Горненского городского поселения» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) – Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А).
- 1.2. Связь с муниципальной программой Горненского городского поселения – муниципальная программа Горненского городского поселения «Управление муниципальными финансами»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/ убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2024)	Значения показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
						2026	2027	2028	2030 (справочно)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Достижение экономического объема муниципального долга Горненского городского поселения»											
1.1.	Предельное соотношение ежегодного прироста долговых обязательств по рыночным займам к плановому объему прироста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения	убывания	КПМ	процентов	0,0*	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Горненского городского поселения	–
1.2.	Доля расходов на обслуживание муниципального долга Горненского городского поселения в объеме расходов бюджета поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	убывания	КПМ	процентов	0,0**	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Горненского городского поселения	–

* Значение показателя сложилось в связи с замещением рыночного долга бюджетными кредитами из федерального бюджета, а также осуществлением рыночных займов в пределах необходимой потребности.

** Значение показателя сложилось в связи с переносом привлечения рыночных займов на декабрь 2022 г.

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;
КПМ – Комплекс процессных мероприятий.

Примечание.
Используемое сокращение:

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение результата по годам реализации		
						2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Объем муниципального долга Горненского городского поселения и расходы на его обслуживание обеспечены на безопасном уровне»								
1.1.	Мероприятие (результат) «Проведена единая политика муниципальных заимствований Горненского городского поселения Красносулинского района, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации»	иные мероприятия (результаты)	мероприятие предусматривает проведение единой политики муниципальных заимствований Горненского городского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации	единиц	0	0	0	0

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. План реализации комплекса мероприятий на 2026 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Достижение экономического объема муниципального долга Горненского городского поселения»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1. Проведена единая политика муниципальных заимствований Горненского городского поселения Красносулинского района, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации	X	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А., начальник сектора экономики и финансов)	-	-
1.2.	Контрольная точка 1.1. Бюджетный кредит из бюджета Красносулинского района для покрытия временного кассового разрыва	10 октября 2026 г.	Администрация Горненского городского поселения (Забильская С.А., начальник сектора экономики и финансов)	-	-

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются