



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРНЕНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2026 № 12

р.п. Горный

О внесении изменений в приложение №1 к постановлению Администрации Горненского городского поселения от 23.11.2018 № 137 «Об утверждении муниципальной программы Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба»

В соответствии с решением Собрания депутатов Горненского городского поселения от 23.12.2025 г. №147 « О бюджете Горненского городского поселения Красносулинского района на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», руководствуясь ст. 34 Устава муниципального образования «Горненское городское поселение», Администрация Горненского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Горненского городского поселения от 23.11.2018 № 137 «Об утверждении муниципальной программы Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Горненского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу со дня его официального обнародования, но не ранее 01.01.2026 г и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта бюджета Горненского городского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Администрации
Горненского городского поселения



А.А.Чеботарев

Муниципальная программа
Администрации Горненского городского поселения
«Муниципальное управление и муниципальная служба»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ
муниципальной программы Администрации
Горненского городского поселения
«Муниципальное управление и муниципальная служба»

1. Оценка текущего состояния сферы
реализации муниципальной программы Администрации
Горненского городского поселения
«Муниципальное управление и муниципальная служба»

Основными приоритетами муниципального управления и муниципальной службы Горненского городского поселения определены исходя из Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», Областной закон от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области»;

К приоритетным направлениям муниципального управления и муниципальной службы Горненского городского поселения, определенным указанными правовыми актами, отнесены в том числе:

- оптимизация системы муниципального управления;
- совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования;
- совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих, повышение их профессионализма и компетентности;
- повышение престижа муниципальной службы;
- повышение гражданской активности населения Горненского городского поселения;
- организация официального опубликования нормативных правовых актов Горненского городского поселения в печатных СМИ, организация официального

размещения (опубликования) нормативных правовых актов Горненского городского поселения на официальном сайте Горненского городского поселения;

улучшение качества жизни пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих;

сохранение жизни и здоровья муниципальных служащих в процессе трудовой деятельности;

формирование объективного представления об оценке населением Горненского городского поселения деятельности органов муниципальной власти Горненского городского поселения по итогам проведения социологических опросов населения.

2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации муниципальной программы Администрации Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба»

Целями муниципальной программы являются:

развитие муниципального управления и муниципальной службы в Горненском городском поселении;

совершенствование муниципального управления в Горненском городском поселении и муниципальной службы Горненского городского поселения;

повышение качества жизни лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения.

3. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основные задачи:

- стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного социально-экономического потенциала и развития муниципальной службы;

- повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Горненского городского поселения;

- повышение привлекательности муниципальной службы;

- исполнение обязательств по оказанию мер социальной поддержки отдельной категории граждан, установленной федеральным и областным законодательством, с учетом адресности установления государственной пенсии за выслугу лет.

I. ПАСПОРТ
Муниципальной программы
Администрации Горненского городского поселения
«Муниципальное управление и муниципальная служба»

1. Основные положения

- 1.1 Куратор муниципальной программы – Чеботарев Алексей Александрович, И.о. Главы Администрация Горненского городского поселения
- 1.2 Ответственный исполнитель муниципальной программы – Администрация Горненского городского поселения (Шиян Карина Алексеевна – специалист первой категории).
- 1.3 Срок реализации муниципальной программы – этап I: 2019 – 2024 годы;
этап II: 2025 – 2030 годы.

- 1.4 Цели муниципальной программы – Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;
Совершенствование организации муниципальной службы в Администрации Горненского городского поселения, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей
- Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы;
Повышение эффективности деятельности Администрации Горненского городского поселения в области муниципального управления;
Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, повышение квалификации;
Внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

Повышение престижа муниципальной службы;
Привлечение на муниципальную службу
квалифицированных молодых специалистов,
укрепление кадрового потенциала
Администрации Горненского городского
поселения;
Проведение социологических опросов
населения;
Организация официального опубликования
нормативных правовых актов в средствах
массовой информации

- 1.5 Параметры финансового обеспечения муниципальной программы – 2 701,6 тыс. рублей:
этап I: 1 619,5 тыс. рублей;
этап II: 2 942,6 тыс. рублей

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Вид показателя	Базовое значение показателя (2023 год)	Значения показателей по годам				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
							2026	2027	2028	2030 (справочно)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Цель муниципальной программы «Муниципальное управление и муниципальная служба в Горненском городском поселении»														
1.1	Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	МП	возрастания	процент в	ведомственный	55	55	55	55	55		Администрация Горненского городского поселения	-	-
1.2	Доля муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы не менее 3 лет	МП	убывания	процент в	ведомственный	49,5	49,5	49,5	49,5	49,5		Администрация Горненского городского поселения	-	-
Цель муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Горненском городском поселении»														
1.3	Доля вакантных должностей муниципальной	МП	убывания	процент в	ведомственный	7	7	7	7	7		Администрация Горненского городского	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва											поселения		
1.4	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещающих на основе конкурса	МП	возрастания	процент в	ведомственный	11	12	13	14	15		Администрация Горненского городского поселения	-	-
1.5	Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	МП	возрастания	процент в	ведомственный	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5		Администрация Горненского городского поселения	-	-
1.6	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное	МП	возрастания	процент в	ведомственный	90	90	90	90	90		Администрация Горненского городского поселения	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	образование													
1.7	Доля опубликованных нормативных правовых актов в средствах массовой информации	МП	возрастания	процентов	ведомственный	100	100	100	100	100		Администрация Горненского городского поселения	-	-
2. Цель муниципальной программы «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Администрации Горненского городского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»														
2.1	Доля пенсионеров, получивших единовременную выплату при увольнении	МП	убывания	процентов	ведомственный	100	100	100	100	100		Администрация Горненского городского поселения	-	-
2.2	Доля лиц, получающих государственную пенсию за выслугу лет от общего количества обратившихся	МП	убывания	процентов	ведомственный	100	100	100	100	100		Администрация Горненского городского поселения	-	-

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

№ п/п	Задача структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
<p>1. Комплекс процессных мероприятий: «Развитие муниципальной службы и муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p> <p>Ответственный за реализацию: Администрация Горненского городского поселения.</p> <p>Срок реализации: 2025 – 2030 годы</p>			
1.1.	Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы»	улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления; выявление направлений деятельности органов местного самоуправления, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления; формирование комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления	Снижение контроля за эффективностью деятельности органов местного самоуправления
1.2.	Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих	совершенствование уровня повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления	снижение уровня качества кадровой обеспеченности органов местного самоуправления
1.3.	Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления	Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим	Повышение социальной напряженности в связи с неэффективным осуществлением органами местного самоуправления своих полномочий
1.4.	Опубликование нормативных правовых актов в средствах массовой информации	Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в средствах массовой информации	

1	2	3	4
информации			
2. Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии за выслугу лет»			
2.1.	Единовременная выплата при увольнении муниципальных служащих	Улучшение качества жизни пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих по сравнению с уровнем	
2.2	Выплата государственной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим»	Улучшение качества жизни пенсионеров из числа бывших муниципальных служащих по сравнению с уровнем	

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

№ п/п	Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)					
		2026	2027	2028	Всего		
1	2	3	4	5	6		
1.	Муниципальная программа Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба» (всего), в том числе: федеральные бюджет областной бюджет бюджет района бюджет поселения	404,3	714,8	524,6	1643,6		
2.	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Горненском городском поселении» (всего), в том числе: федеральные бюджет областной бюджет бюджет района бюджет поселения	148,5	153,7	158,6	460,8		
3.	Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии на выслугу лет» федеральные бюджет областной бюджет бюджет района бюджет поселения	148,5 255,8	153,7 561,1	158,6 366,0	460,8 1182,9		
		255,8	561,1	366,0	1182,9		

II. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Горненском городском поселении»

1. Основные положения

- 1.1. Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Горненском городском поселении» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий) – Администрация Горненского городского поселения (Шиян Карина Алексеевна– специалист первой категории).
- 1.2. Связь с муниципальной программой Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба» – Муниципальная программа Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2024)	Значения показателей по годам				Информационная система		
						2026	2027	2028	2030 (справочно)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в поселении муниципального управления»												
1.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования	возрастания	КПМ	человек	0	1	1	1	1	1	Администрация Горненского городского поселения	-
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»												
2.1.	«Повышение квалификации муниципальных служащих»	возрастания	КПМ	человек	1	1	1	1	1	1	Администрация Горненского городского поселения	-
3. Задача комплекса процессных мероприятий «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих»												
3.1.	«Оптимизация штатной численности муниципальных служащих»	возрастания	КПМ	человек	0	0	0	0	0	0	Администрация Горненского городского поселения	
4. Задача комплекса процессных мероприятий «Повышение престижа муниципальной службы»												
4.1	«Повышение	возрастания	КПМ	проценты	100	100	100	100	100	100	Администрация	

	престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления»									Горненского городского поселения	
5. Задача комплекса процессных мероприятий «Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления»											
5.1	«Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления»	возрастания	КПМ	проценто	100	100	100	100	100	100	Администрация Горненского городского поселения
6. Задача комплекса процессных мероприятий « Организация официального опубликования нормативных правовых актов в средствах массовой информации»											
6.1	Повышение уровня информирования населения Горненского городского поселения о деятельности органов местного самоуправления	возрастания	КПМ	проценто	100	100	100	100	100	100	Администрация Горненского городского поселения

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ–комплекс процессных мероприятий

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение результата по годам реализации		
						2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»								
1.1.	Мероприятие (результат) «Повышение квалификации муниципальных служащих»	иные мероприятия	Повышение квалификации муниципальных служащих	единиц	1	1	1	1
2. Задача комплекса процессных мероприятий «Опубликование правовых актов в средствах массовой информации»								
2.1	Мероприятие (результат) «Опубликование нормативных правовых актов в средствах массовой информации»	иные мероприятия	Опубликование нормативных правовых актов в средствах массовой информации	процент	100	100	100	100

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)			
			2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Горненском городском поселении» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	X	148,5	153,7	158,6	460,8
2.	Мероприятие (результат) 1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов Горненского городского поселения и иных информационных материалов на официальном сайте Администрации Горненского городского поселения » (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них: федеральный бюджет областной бюджет бюджет района бюджет поселения внебюджетные источники	X	148,5 119,0	153,7 123,7	158,6 128,6	460,8 371,3
3.	Мероприятие (результат) 2 «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»	X	29,5	30,0	30,0	89,5
		951 0113 02 4 01 20010 244	119,0	123,7	128,6	371,3

	(всего), в том числе:						
	Бюджет поселения (всего), из них:						
	федеральный бюджет		29,5	30,0	30,0	30,0	89,5
	областной бюджет						
	бюджет района						
	бюджет поселения	951 0705 02 4 01 20420 244	29,5	30,0	30,0	30,0	89,5
	внебюджетные источники						

Примечание.

Используемое сокращение:

X – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа поселения, иного муниципального органа, организации, ФИ.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих»					
1.1.	Мероприятие (результат) 1 «Повышение квалификации муниципальных служащих»	X	Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А. специалист первой категории)		–
1.2.	Мероприятие (результат) «Муниципальные служащие прошли повышение квалификации»	1 января-28 декабря	Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А. специалист первой категории)	заявка в адрес главы Администрации Горненского городского поселения	–
2. Задача комплекса процессных мероприятий					
2.1	Мероприятие 1. ««Официальная публикация нормативно-правовых актов Горненского городского поселения и иных информационных материалов на официальном сайте Администрации Горненского городского поселения »	X	Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А. специалист первой категории)		–
2.2.	Мероприятие (результат) «Опубликование нормативно-правовых актов	1 января-28 декабря	Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А. специалист первой	Муниципальные контракты (договоры)	-

1	2	3	4	5	6
	Горненского городского поселения и иных информационных материалов на официальном сайте Администрации Горненского городского поселения		категории)		

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются.

Ш. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии на выслугу лет»

1. Основные положения

- 1.1. Ответственный за разработку – Администрация Горненского городского поселения и реализацию комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения, имеющих право на получение единовременной выплаты при увольнении и на получение государственной пенсии на выслугу лет» (далее также в настоящем разделе – комплекс процессных мероприятий)
- 1.2. Связь с муниципальной программой Горненского городского поселения «Муниципальное управление и муниципальная служба»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение показателя (2024)	Значения показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
						2026	2027	2028	2030 (справочно)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<p>1. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие созданию благоприятных условий для улучшения положения граждан из числа пенсионеров, бывших муниципальных служащих Горненского городского поселения»</p>											
1.1.	Соблюдения норм решения Собрания депутатов Горненского городского поселения от 27.12.2021 №17 «Об утверждении Положения о государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»	возрастание	КПМ	человек	1	1	2	3	3	Администрация Горненского городского поселения	–
<p>2. Задача комплекса процессных мероприятий «Исполнение обязательств по оказанию мер социальной поддержки отдельной категории граждан, установленной федеральным и областным законодательством, решениями Собрания депутатов Горненского городского поселения с учетом адресности единовременной выплаты при увольнении и установлении государственной пенсии за выслугу лет»</p>											
1.2.	Проведение заседаний комиссии по назначению	возрастание	КПМ	проценто в	1	1	2	3	3	Администрация Горненского городского поселения	–

<p>государственной пенсии за выслугу лет Прием заявлений со всеми необходимыми документами на представление гарантий по выплате пенсий за выслугу лет, рассмотрение документов комиссией по назначению пенсии за выслугу лет и оформление протокола на получение гарантии по выплате пенсии за выслугу лет</p>								<p>Поселения</p>	
---	--	--	--	--	--	--	--	------------------	--

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

КПМ – Комплекс процессных мероприятий.

2.1. План достижения показателей комплекса процессных мероприятий в 2026 году

№ п/п	Показатель комплекса процессных мероприятий	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец года
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие созданию благоприятных условий для улучшения положения граждан из числа пенсионеров, бывших муниципальных служащих Горненского городского поселения»																
1.1.	Расходы на выплату государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении	МП	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.2	Расходы на выплату единовременной выплаты при увольнении	МП	процентов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Примечание:

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа Горненского городского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение результата по годам реализации		
						2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие созданию благоприятных условий для улучшения положения граждан из числа пенсионеров, бывших муниципальных служащих Горненского городского поселения»								
1.1.	Мероприятие (результат) «Расходы на выплату государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»	иные мероприятия (результаты)	Соблюдения норм решения Собрания депутатов Горненского городского поселения 27.12.2021 №17 «Об утверждении Положения о государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»	единиц	2	1	1	2
	Мероприятие (результат) «Выплата единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении на пенсию впервые лицам, достигшим пенсионного	иные мероприятия (результаты)	Соблюдения норм решения Собрания депутатов Горненского городского поселения 27.12.2021 №17 «Об утверждении Положения о	единиц	1	0	0	1

<p>возраста, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p>	<p>государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p>				
<p>2. Задача комплекса процессных мероприятий «Исполнение обязательств по оказанию мер социальной поддержки отдельной категории граждан, установленной федеральным и областным законодательством, решениями Собрания депутатов Горненского городского поселения с учетом адресности единовременной выплаты при увольнении и установлении государственной пенсии за выслугу лет»</p>					
<p>2.1. Проведение заседаний комиссии по назначению государственной пенсии за выслугу лет .Прием заявлений со всеми необходимыми документами на предоставление гарантий по выплате пенсий за выслугу лет, рассмотрение документов комиссией по назначению пенсии за выслугу лет и оформление протокола на получение гарантий по выплате пенсии за выслугу лет</p>	<p>иные мероприятия (результаты)</p>	<p>Соблюдения норм решения Собрания депутатов Горненского городского поселения 27.12.2021 №17 «Об утверждении Положения о государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p>	<p>единиц</p>	<p>2</p>	<p>1 1 2</p>

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения	Код бюджетной классификации расходов	Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей)			
			2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка лиц из числа муниципальных служащих Горненского городского поселения, имеющих право на получение государственной пенсии за выслугу лет» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	X	255,8	561,1	366,0	1182,9
2.	Мероприятие (результат) 1 «Расходы на выплату государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении» (всего), в том числе: Бюджет поселения (всего), из них:	X	255,8	351,9	366,0	973,7
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	бюджет района					
	бюджет поселения	951 1001 02 4 02 11020 312	255,8	351,9	366,0	973,7
	внебюджетные источники					
3.	Мероприятие (результат) 2 «Выплата единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении на пенсию впервые лицам,	X	0,0	209,2	0,0	209,2

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2026 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия (результата), контрольной точки	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (наименование исполнительного органа поселения, иного муниципального органа, организации, Ф.И.О., должность)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5	6
<p>1. Задача комплекса процессных мероприятий «Содействие созданию благоприятных условий для улучшения положения граждан из числа пенсионеров, бывших муниципальных служащих Горненского городского поселения»</p>					
1.1.	<p>Мероприятие (результат) 1. «Расходы на выплату государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p>	X	<p>Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А.-специалист первой категории)</p>		–
1.2.	<p>Контрольная точка 1.1. «Начисление государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы»</p>	<p>01 января- 25 декабря 2026 г. 01 января- 25 декабря 2027 г. 01 января- 25 декабря 2028 г.</p>	<p>Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А.-специалист первой категории)</p>	<p>Постановление Администрации Горненского городского поселения</p>	–
1.3	<p>Мероприятие (результат) 2. «Выплата единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении на пенсию впервые лицам, достигшим пенсионного возраста, замещавшим</p>	X	<p>Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А.-специалист первой категории)</p>		

1	2	3	4	5	6
1.4.	<p>Контрольная точка 1.2. «Начисление единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении на пенсию впервые лицам, достигшим пенсионного возраста, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Горненском городском поселении»</p>	<p>01 января- 25 декабря 2026 г. 01 января- 25 декабря 2027 г. 01 января- 25 декабря 2028 г.</p>	<p>Администрация Горненского городского поселения (Шиян К.А.-специалист первой категории)</p>	<p>Постановление Администрации Горненского городского поселения</p>	<p>–</p>

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются